



Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2022

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda progetto oppure al sistema helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

TITOLO DEL PROGETTO:

CAN.B.I.A. 2022 - CANTIERI BIBLIOTECHE APERTE

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore di intervento:

D - Patrimonio storico, artistico e culturale

Area di intervento:

01 - Cura e conservazione biblioteche

03 - Valorizzazione storia e culture locali

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Rafforzare il ruolo della biblioteca comunale come luogo che promuove la conoscenza e la fruizione del patrimonio presente sul territorio, attraverso:

1. modalità inclusive di accesso alla biblioteca
2. un patrimonio librario e documentale riorganizzato secondo moderni criteri di accessibilità e fruibilità
3. l'avvicinamento di tutti i cittadini alla biblioteca

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

In tutte le sedi di progetto gli operatori volontari svolgeranno le seguenti attività:

1. Collaborazione agli Infopoint e ai servizi di accoglienza, orientamento e front-office delle biblioteche
2. Assistenza nell'uso delle postazioni internet e di consultazione presenti presso le biblioteche.
3. Supporto nella gestione delle attività connesse ai servizi bibliotecari
4. Supporto al riordino e alle attività di valorizzazione e promozione delle sezioni locali e tematiche presenti nelle biblioteche
5. Supporto all'attività di facilitazione e educazione digitale
6. Supporto all'organizzazione e gestione delle attività culturali ed educative al di fuori del luogo fisico della biblioteca
7. Realizzazione e redazione di interviste agli utenti volte a favorire l'emersione dei bisogni culturali
8. Collaborazione nella promozione degli eventi sui social network
9. Supporto al competente ufficio comunale per l'organizzazione e gestione degli eventi e delle iniziative

Nella sola sede della biblioteca comunale di Montemurlo (sede dell'Ente coprogettante Comune di Prato) gli operatori volontari svolgeranno le seguenti attività:

1. Supporto al servizio di prestito decentrato attraverso due punti ulteriori di prestito resi operativi attraverso il presente progetto (Centro Sociale Oste e Centro Giovani David Sassoli)
2. Supporto alla Scuola secondaria di primo grado del territorio e alla biblioteca comunale per la definizione di iniziative in comune e per la loro realizzazione e promozione.

Nelle sedi di ANCI Toscana gli operatori volontari svolgeranno le seguenti attività:

Realizzazione e gestione della pagina social del Progetto CAN.BI.A.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

1. Palazzo Comunale di Abbadia San Salvatore - Viale Roma 2 – 53021 – Abbadia San Salvatore (SI)
2. Biblioteca Civica Calenzano - Via della Conoscenza 11 – 50041 – Calenzano (FI)
3. Comune di Campi Bisenzio - Villa Montalvo Via Limite 11 – 50013 Campi Bisenzio (FI)
4. Biblioteca Comunale Impruneta - P.zza Buondelmonti 19 – 50023 – Impruneta (FI)
5. Biblioteca Comunale di Lamporecchio - Via della Costituzione 13 – 51035 – Lamporecchio (PT)
6. Biblioteca Comunale Di Pieve A Nievole - Via Guglielmo Marconi 271 - 51018 Pieve A Nievole (PT)
7. Palazzo Comunale San Giovanni Valdarno - Via Garibaldi 43 - 52027 San Giovanni Valdarno (AR)
8. Nuova Biblioteca San Giovanni Valdarno - Piazza della Liberta' - San Giovanni Valdarno 15 – 523027 – San Giovanni Valdarno (AR)
9. Biblioteca Comunale Di Volterra - Via Don Giovanni Minzoni 3 - 56048 Volterra (PiPI)
10. Biblioteca Comune Di Monteriggioni -Via Berrettini 82 – 53035 – Monteriggioni (SI)
11. Comune Di Montignoso - Via Fondaccio 11 - 54038 - Montignoso (MS)
12. Centro Documentazione Archeologica Comune Di Magliano In Toscana - Via Garibaldi 12 - 58051 - Magliano In Toscana (GR)
13. Biblioteca Comunale Agliana - Via Eugenio Curiel – 51031 - Agliana (PT)
14. Biblioteca Comunale Chianciano Terme Via Dante – 53042 – Chianciano Terme (SI)
15. Biblioteca Popolare “Francesco Petrarca” Vernio Piazza La Pieve 1/A – 59024 Vernio (PO)
16. Comune Di Sesto Fiorentino – Biblioteca Pubblica - Piazza Della Biblioteca 4 – 50019 – Sesto Fiorentino (FI)
17. Biblioteca Comune Di Pisa - Via San Michele Degli Scalzi Pisa 178 – 56124 Pisa (PI)
18. Biblioteca Comunale Castiglion Fiorentino - Via Del Tribunale 8 – 52043 - Castiglion Fiorentino (AR)
19. Biblioteca Comunale di Montemurlo – Via Don Milani 1 – 59013 - Montemurlo (PO)

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Senza vitto e alloggio **41 Operatori Volontari** così ripartiti nelle sedi di progetto:

1. Palazzo Comunale di Abbadia San Salvatore – 3 Ov
2. Biblioteca Civica Calenzano – 3 Ov
3. Comune di Campi Bisenzio - Villa Montalvo – 3 Ov
4. Biblioteca Comunale Impruneta - 2 Ov
5. Biblioteca Comunale di Lamporecchio – 2 OV
6. Comune di Montignoso – 1 OV
7. Biblioteca Comunale di Pieve a Nievole – 1 OV
8. Palazzo Comunale di San Giovanni Valdarno - 1 OV
9. Nuova Biblioteca San Giovanni Valdarno – 6 OV
10. Biblioteca Comunale di Volterra – 2 OV
11. Biblioteca Comune di Monteriggioni – 2 OV
12. Centro Documentazione Archeologica Comune di Magliano in Toscana 2 OV
13. Biblioteca Comunale Agliana – 2 OV
14. Biblioteca Comunale Chianciano Terme – 1 OV
15. Biblioteca Popolare “Francesco Petrarca” Vernio - 2 OV
16. Comune di Sesto Fiorentino – Biblioteca Pubblica – 2 OV
17. Biblioteca Comune di Pisa – 2 OV
18. Biblioteca Comunale Castiglion Fiorentino – 1 OV

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Giorni di servizio settimanali ed orario: **25 ore settimanali su 5 giorni (distribuiti da lunedì a sabato)**

- Rispetto della privacy e riservatezza delle informazioni assunte nello svolgimento del servizio
- Disponibilità alla flessibilità oraria
- Disponibilità a svolgere il corso di formazione anche fuori dal Comune e dalla provincia ove si svolge il progetto
- Eccezionalmente i volontari possono essere impiegati presso altre sedi non coincidenti con la sede di attuazione del progetto al fine di dare attuazione ad attività specifiche connesse alla realizzazione del progetto
- Eccezionalmente, per la realizzazione di particolari iniziative culturali, può essere richiesto di svolgere il servizio in orario serale o festivo.
- Disponibilità a effettuare la propria attività in una sede diversa da quella di servizio per un periodo non superiore ai 30 gg, come da DPCM 4 febbraio 2009
- Disponibilità a impiegare i giorni di permesso in concomitanza della sospensione delle attività dell'Ente nelle giornate festive non coincidenti con festività nazionali (ponti). In ogni caso, tali giornate festive non saranno superiori a un terzo dei permessi riconosciuti agli operatori volontari

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Al termine del progetto di servizio civile, a tutti i giovani che ne faranno richiesta sarà rilasciata dal soggetto titolato la **certificazione delle competenze acquisite in ambito non formale** ai sensi del d.lgs. n.13/2013 così come disciplinato dalla normativa di riferimento della Regione Toscana sull'istruzione e la formazione professionale.

Il percorso prevederà **due fasi distinte**:

a) una prima fase di **ricostruzione dell'esperienza maturata**

Questa fase verrà portata a termine all'inizio del 12° mese di servizio, e **sarà affrontata dal giovane con il supporto di operatori in possesso di specifiche professionalità.**

b) una seconda fase di vera e propria **validazione degli elementi emersi da tale ricostruzione**, da parte del Centro per l'Impiego competente.

La fase di validazione riguarda la convalida degli elementi emersi dalla ricostruzione dell'esperienza maturata.

Sulla base dell'esito della validazione, il soggetto interessato potrà:

1. partecipare ad un percorso formativo di tipo formale, al fine di sviluppare le competenze mancanti necessarie all'acquisizione della qualifica;
2. sostenere l'esame per ottenere la certificazione delle competenze emerse dalla validazione.

In caso di esito positivo dell'esame, verranno certificate le seguenti competenze:

Figura Professionale del Repertorio Regionale:

ADDETTO ALLA COMUNICAZIONE, ALLA PROMOZIONE DI SERVIZI/PRODOTTI DI UNA STRUTTURA PUBBLICA O PRIVATA E ALLA FACILITAZIONE DI SERVIZI TELEMATICI

Denominazione ADA: **Gestione della promozione dei servizi e dell'immagine dell'ente (UC 356)**

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

- 1) Valutazione titoli e formazione (valutazione indiretta – esame cv e allegati alla domanda)
- 2) Valutazione esperienze, motivazioni e aspettative del candidato (valutazione diretta – colloquio condotto da commissione di selezione)

In occasione della pubblicazione dei calendari dei colloqui di selezione, sarà pubblicato per esteso il sistema di selezione di ANCI Toscana con la relativa griglia punteggi.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Le sedi di realizzazione della formazione generale saranno:

- Centro di Formazione Educativo del Fuligno, Via Faenza 49 – Firenze (FI)
- Palazzo Patrizi, Via della Città 81 – Siena (SI)

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione specifica sarà svolta in presenza e avrà una durata complessiva di **72 ore**, da effettuare entro i primi tre mesi dall'avvio del servizio.

Verrà erogata presso le seguenti sedi:

1. Biblioteca Comunale di Castiglion Fiorentino, Via del Tribunale 8 – 52043 - Castiglion Fiorentino (AR)
2. Biblioteca Comunale di San Giovanni Valdarno, Piazza della Libertà 15 – 52027 – San Giovanni Valdarno (AR)
3. Comune di San Giovanni Valdarno, Via Garibaldi 43 - 52027 – San Giovanni Valdarno (AR)
4. Biblioteca Civica di Calenzano, Via della Conoscenza, 1 – 50041 Calenzano (FI)
5. Comune di Campi Bisenzio, Villa Montalvo – Via di Limite 15 – 50013 – Campi Bisenzio (FI)
6. Biblioteca Comunale di Impruneta, Piazza Buondelmonti 19-20 – 50023 – Impruneta (FI)
7. Biblioteca Comunale di Sesto Fiorentino, Piazza della Biblioteca 4 – 50019 – Sesto Fiorentino (FI)
8. Centro di Documentazione Archeologica Comune di Magliano in Toscana, Via Garibaldi 12 – 58051 – Magliano in Toscana (GR)
9. Biblioteca Comunale di Montignoso, Via Fondaccio 11 – 54038 – Montignoso (MS)
10. Biblioteca Comunale di Pisa, Via San Michele degli Scalzi 178 – 56128 – Pisa (PI)
11. Biblioteca Comunale di Volterra, Via Don Minzoni 31 – 56048 – Volterra (PI)
12. Biblioteca Comunale di Agliana, Via Eugenio Curiel – 51031 – Agliana (PT)
13. Biblioteca Comunale di Lamporecchio, Via della Costituzione 13 – 51035 – Lamporecchio (PT)
14. Biblioteca Comunale di Pieve a Nievole, Via Guglielmo Marconi 271 – 51018 – Pieve a Nievole (PT)
15. Biblioteca Comunale di Montemurlo, Piazza Don Milani 1/3 - 59013 - Montemurlo (PO)
16. Biblioteca Popolare Petrarca di Vernio, Piazza La Pieve 1/A – 59024 – Vernio (PO)
17. Biblioteca Comunale di Abbadia San Salvatore, Viale Roma 2 – 53021 – Abbadia San Salvatore (SI)
18. Biblioteca Comunale di Chianciano Terme, Via Dante 37 – 53032 – Chianciano Terme (SI)
19. Biblioteca di Monteriggioni, Via Berrettini – 53035 – Monteriggioni (SI)

La Formazione Specifica verrà erogata secondo le seguenti metodologie:

- Formazione frontale
- Didattica laboratoriale
- Modalità Webinar per la parte della formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, che sarà gestita da ANCI Toscana in modo unitario per tutti i Comuni partecipanti al progetto

Argomenti trattati:

1. I servizi culturali del Comune
2. La biblioteca di ente locale: definizioni, compiti, attività
3. Metodologie per la rilevazione e l'analisi dei bisogni culturali del territorio.
4. I social come strumento di comunicazione
5. La narrazione per costruire conoscenza e partecipazione
6. La biblioteca come luogo di inclusione e di promozione culturale
7. La sicurezza sui luoghi di lavoro

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

RI-GENERAZIONI 2022. Nuove offerte educative e culturali per le comunità del futuro

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 4 - Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti

Obiettivo 16 - Promuovere società pacifiche e inclusive orientate allo sviluppo sostenibile, garantire a tutti l'accesso alla giustizia e costruire istituzioni efficaci, responsabili e inclusive a tutti i livelli

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

E' previsto lo svolgimento dell'attività di tutoraggio **negli ultimi 3 mesi del progetto** (10°, 11° e 12° mese, per un totale di **22 ore obbligatorie (di cui 10 in presenza e 12 online) e 6 ore opzionali (di cui 4 in presenza e 2 online)**, a loro volta distribuite in incontri individuali e di gruppo.

Il tutoraggio si pone l'obiettivo di accompagnare il volontario nella raccolta delle evidenze utili alla certificazione finale e all'attivazione di un percorso che faciliti l'avvicinamento alle opportunità di lavoro.

Il percorso di 22 ore obbligatorie prevede 6 distinte attività:

- 1. Autovalutazione dei percorsi e delle esperienze**
- 2. Analisi delle competenze acquisite durante i mesi di Servizio Civile**
- 3. Compilazione del curriculum vitae**
- 4. Analisi delle aree di interesse per la ricerca occupazionale**
- 5. Analisi delle banche dati e dei motori di ricerca del mondo del lavoro**
- 6. Accompagnamento al Centro per l'Impiego territoriale**

Il percorso delle 6 ore aggiuntive opzionali prevede le seguenti attività:

- 1. Presentazione portfolio**
- 2. Empowerment e capacità di interazione con il contesto lavorativo**
- 3. Analisi del proprio percorso formativo precedente al servizio civile.**