



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE LIBERTA' CIVILI E L'IMMIGRAZIONE
Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo

All. 1 - Procedure per la richiesta di accesso al contributo a valere sul Fondo per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati.

A partire dal I trimestre 2019, la procedura descritta nella circolare n. 861 del 20 gennaio 2016 viene così modificata:

- il Comune, dopo essersi accreditato sul sistema SIM del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (MLPS) <https://sim.lavoro.gov.it>, inserisce i nominativi dei minori stranieri non accompagnati accolti, compilando tutti i campi previsti dall'applicativo;
 - attraverso una funzionalità presente sull'applicativo SIM, l'Ente Locale genera un file excel, contenente i dati di ogni singolo trimestre, che dovrà essere integrato, nelle ultime due colonne, con i dati relativi alla parte finanziaria ("importo giornaliero richiesto" e "contributo richiesto") per costituire il documento A.2;
- il Comune richiede alla Prefettura l'accesso al Fondo tramite l'invio del Modello A, composto da due documenti:
 - A.1 - lettera firmata, anche digitalmente, dal Legale Rappresentante con la quale viene indicato il trimestre di riferimento, l'importo totale richiesto e viene dichiarato che l'accoglienza prestata è stata effettuata all'interno delle ipotesi normativamente disciplinate (allegato A.1);
 - A.2 - il file excel ottenuto come sopra rappresentato, firmato anche digitalmente. Non è possibile utilizzare file creati con altre modalità.
- la Prefettura, tramite il caricamento sul portale SIMP del Modello A, acquisisce i dati relativi ai MSNA accolti dai Comuni, al numero di giornate di accoglienza erogate e al relativo costo. I modelli possono essere caricati secondo le modalità indicate nel manuale utente aggiornato;
- le Prefetture, nel verificare la documentazione pervenuta, anche tramite il SIM (dopo aver ottenuto dal MLPS le credenziali di accesso), potranno acquisire, laddove ritenuto necessario, integrazioni o procedere alla sospensione delle richieste non ritenute ammissibili. Al riguardo, si segnala che il sistema dispone di un meccanismo di controllo che bloccherà il caricamento di modelli contenenti informazioni incongruenti.
- una volta caricati i dati, le Prefetture, entro il 30 del mese successivo alla chiusura del trimestre di riferimento, segnaleranno a questo Ministero, all'indirizzo PEC fondomsna@pecdici.interno.it, il fabbisogno necessario;
- questo Ministero, che potrà comunque effettuare ulteriori controlli sulla documentazione caricata sul SIMP, provvederà al trasferimento delle risorse alle Prefetture sul Capitolo 2353, P.G.1 nel limite delle disponibilità;
- Le Prefetture procedono al trasferimento delle risorse agli Enti Locali che avranno l'onere di certificare alle stesse l'utilizzo delle somme percepite mediante l'apposito modello (Modello B), compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante o da un suo delegato e dal responsabile del servizio finanziario; la mancata compilazione del modello per i contributi già ricevuti precluderà la possibilità di ricevere i contributi relativi alle richieste successive.
- le Prefetture, previa verifica, cureranno il tempestivo inoltro del Modello B a questo Ministero.

CARTA INTESTATA DEL COMUNE

Modello A.1

Oggetto: Fondo nazionale per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati. Anno 2019 – Trimestre ... - Richiesta contributo.

Il sottoscritto..... a titolo di....., ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 D.P.R. 445/2000), nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sotto la propria responsabilità

CHIEDE

- di poter accedere al contributo a valere sul Fondo in oggetto per un totale di €.....

DICHIARA

- che il contributo viene richiesto per le finalità previste dall'art. 23, comma 11, del D.L.6.7.2012, n.95, convertito, con modificazioni dalla L. 7.8.2012, n.135 e confermato con L. 190/2014, art. 1, co. 181-182;
- che l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati è avvenuta presso strutture autorizzate e/o accreditate, ai sensi delle normative nazionali e regionali in materia di minori, ovvero tramite affido familiare;
- che i documenti giustificativi delle spese sostenute saranno custoditi, in originale, presso la sede del Comune, per almeno 5 anni dalla data della presente, e saranno resi disponibili in sede di eventuali verifiche amministrativo-contabili disposte dal Ministero dell'Interno.

ALLEGA

Modello di richiesta contributo generato attraverso la procedura automatica del SIM, integrato con i dati relativi alla parte finanziaria. Il predetto modello, parte integrante, assieme alla presente, della richiesta di contributo, è costituito da ... pagine, per un totale complessivo di €

Luogo e data,

(Firma del legale rappresentante)