



Decreto del Direttore Generale prot. N. 1702 del 20 ottobre 2020

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO, PREVIA INDAGINE DI MERCATO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETT. A, DEL D.LGS. N. 50/2016 SS.MM.II. DEL SERVIZIO DI "REALIZZAZIONE DI PRODOTTI GRAFICI, DELLE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE E STORYTELLING" DEL PROGETTO SOLE: HIGH ENERGY EFFICIENCY FOR THE PUBLIC STOCK BUILDINGS IN MEDITERRANEAN, FINANZIATO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA ENI CBC MED 2014-2020" – CUP B59J20000540006 E CIG 8441798815 - DECRETO DI AGGIUDICAZIONE A FLOD SRL CF e P.IVA 02169290976

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- il vigente Statuto dell'ANCI Toscana;
- il Regolamento per l'individuazione degli operatori economici nelle procedure di acquisizione e per il conferimento degli incarichi vigente
- il Decreto Legislativo n. 50/2016 ss.mm.ii. Codice dei Contratti Pubblici;
- il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445, e ss.mm.ii., Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- la Legge 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., n. 241, recante le Norme sul procedimento amministrativo;
- la Legge Regionale Toscana 13 luglio 2007, n.38 e ss.mm.ii., Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro;
- il DPGR 24 dicembre 2009, n.79/R - Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori.

Preso atto che:

- con Decreto del Direttore Generale prot. N. 1399 del 27 agosto Simone Gheri, in qualità di Direttore Generale di Anci Toscana, ha indetto la procedura di affidamento diretto, previa indagine di mercato, del servizio di "realizzazione di prodotti grafici, delle attività di comunicazione e storytelling" ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a, del d.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. nell'ambito del progetto SOLE: High Energy Efficiency for the Public Stock Buildings in Mediterranean del PROGRAMMA ENI CBC Med 2014-2020" – CUP B59J20000540006 E CIG 8441798815;
- con lo stesso decreto, veniva altresì fissato l'importo a base di gara soggetto a ribasso pari a 32.000,00 euro, oltre IVA nei termini di legge e si rilevava la non sussistenza, nell'ambito dell'appalto in oggetto, di rischi della sicurezza da rischi interferenziali per cui non si procedeva alla stesura del DUVRI;

Considerato che:

- ANCI Toscana in data 31 agosto 2020 ha provveduto alla pubblicazione sul proprio sito nella sezione Amministrazione Trasparente/bandi di gara e contratti sul sito dell'Associazione (<http://www.ancitoscana.it/bandi-di-gara-e-contratti/>), dell'avviso di indagine di mercato per l'individuazione di operatori interessati a essere consultati nell'ambito della procedura di affidamento diretto del servizio di "realizzazione di prodotti grafici, delle attività di comunicazione e storytelling", ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a, del d.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;
- la data stabilita per la presentazione delle richieste di invito alla successiva fase di presentazione dei preventivi, finalizzata all'individuazione dell'affidatario del servizio cui in oggetto, era fissata per il giorno 16 settembre 2020 alle ore 12.00;



- alla suddetta scadenza ha presentato richiesta d'invito il seguente operatore:
 - FLOD srl, pec del 01.09.2020 ore 17:21:16
- l'operatore ha inviato il modello allegato all'Avviso Allegato "A" - "Modello richiesta d'invito" correttamente compilato e firmato digitalmente;

Preso atto che:

- Come indicato all'art. 4 del Capitolato descrittivo e prestazionale allegato all'Avviso pubblicato sul proprio portale istituzionale, Anci Toscana avrebbe proceduto all'affidamento diretto anche in presenza di una sola richiesta di invito, provvedendo a richiedere la presentazione del preventivo all'unico operatore economico tramite la piattaforma START;

Rilevato che:

- a seguito dell'indagine di mercato è stata quindi predisposta la "Lettera di Richiesta di preventivi finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del D.LGS. N. 50/2016 ss.mm.ii.", allegata al presente atto sotto la lettera "A" a formare parte integrate e sostanziale;
- Anci Toscana ha perciò provveduto a invitare alla successiva fase di valutazione del preventivo, finalizzata all'affidamento diretto del servizio cui in oggetto, FLOD srl CF e P.IVA 02169290976, in data 22 settembre 2020, attraverso la pubblicazione della documentazione sul Sistema di acquisti telematici di Anci Toscana - <https://start.toscana.it>;
- il termine fissato nella lettera d'invito per la presentazione del preventivo era il 7 ottobre 2020 alle ore 12:00;
- la Società FLOD s.r.l. ha inviato la documentazione richiesta dalla lettera di invito (3.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, 3.2. DGUE – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO, 3.3. DICHIARAZIONE SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI, 3.4. OFFERTA PROGETTUALE, 3.5. OFFERTA ECONOMICA) in data 07/10/2020 10:10:21;
- in data 16 ottobre 2020 si è proceduto all'apertura della busta contenente i documenti richiesti con attivazione del soccorso istruttorio;
- in data 20 ottobre 2020 si è proceduto alla verifica della documentazione trasmessa dall'operatore economico a seguito dell'attivazione del soccorso istruttorio e alla valutazione del preventivo presentato sia dal punto di vista del contenuto dell'offerta progettuale che del prezzo offerto secondo le modalità indicate all'interno della lettera di Richiesta di Preventivi, così come dettagliato nel verbale di valutazione dell'offerta prot. n. 1696 del 20 ottobre 2020 allegato sotto la lettera "B" a formare parte integrate e sostanziale al presente atto;
- l'offerta economica presentata da FLOD s.r.l. è pari a 32.000,00€ (trentaduemila/00) oltre iva nei termini di legge;

Rilevato che:

- la scrivente Amministrazione ha provveduto ad effettuare i controlli sull'effettivo possesso da parte dell'operatore economico affidatario dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale richiesti per la partecipazione alla presente procedura, ex art. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., previsti dalla normativa e dal proprio Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria, che risultano regolari;
- la scrivente Amministrazione ha altresì provveduto ad effettuare i controlli richiesti per la partecipazione alla presente procedura relativamente ai requisiti di capacità tecniche e professionali ex art. 83 lett. c) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. propedeutici all'aggiudicazione efficace e alla sottoscrizione del Foglio Patti e Condizioni, che risultano regolari;
- Per l'affidamento in oggetto è stato acquisito il seguente codice CIG: 8441798815



Tutto ciò premesso,

DECRETA

- di prendere atto che la Richiesta di invito inviata da FLOD srl CF e P.IVA 02169290976, pec del 01.09.2020 ore 17:21 risulta regolarmente presentata nei termini previsti dall'avviso di indagine di mercato;
- di approvare la "Lettera di Richiesta di preventivi finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del D.LGS. N. 50/2016 ss.mm.ii.", allegata sotto la lettera "A" a formare parte integrante e sostanziale al presente atto;
- di approvare il verbale di valutazione del preventivo presentato prot. n. 1696 del 20 ottobre 2020, allegato sotto la lettera "B" a formare parte integrante e sostanziale al presente atto;
- di approvare lo schema di Contratto allegato sotto la lettera "C" a formare parte integrante e sostanziale al presente atto;
- di aggiudicare a FLOD srl CF e P.IVA 02169290976 il servizio di "realizzazione di prodotti grafici, delle attività di comunicazione e storytelling" ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a, del d.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., nell'ambito del progetto SOLE: High Energy Efficiency for the Public Stock Buildings in Mediterranean del PROGRAMMA ENI CBC Med 2014-2020" – CUP B59J20000540006 E CIG 8441798815 a FLOD srl CF e P.IVA 02169290976, da eseguirsi nelle modalità e nei termini fissati dalla documentazione di gara redatta dall'Amministrazione e dal preventivo presentato dalla società sulla piattaforma START;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul proprio profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente" <https://ancitoscana.it/bandi-di-gara-e-contratti>;
- di procedere alla sottoscrizione del Contratto con FLOD srl CF e P.IVA 02169290976 per l'importo contrattuale di € 32.000,00 (trentaduemila/00) oltre IVA nei termini di legge, da eseguirsi sulla base delle modalità previste negli atti di gara e nell'offerta tecnica ed economica presentata.

Il Direttore Generale
Simone Gheri



Verbale prot. n° 1696 del 20 ottobre 2020

Esame dell'offerta pervenuta per l'affidamento del servizio di "ATTIVITÀ DI REALIZZAZIONE DI PRODOTTI GRAFICI, DELLE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE E STORYTELLING DEL PROGETTO SOLE: HIGH ENERGY EFFICIENCY FOR THE PUBLIC STOCK BUILDINGS IN MEDITERRANEAN, FINANZIATO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA ENI CBC MED 2014-2020" – CUP B59J20000540006 E CIG 8441798815

In data 22 settembre 2020 FLOD srl è stato invitato attraverso la pubblicazione della documentazione sul Sistema di acquisti telematici di Ancì Toscana - <https://start.toscana.it> (consistente in richiesta di offerta, Domanda di partecipazione, DGUE, Modulo di dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari).

I termini per l'inserimento sul Sistema dell'offerta, con la relativa documentazione richiesta erano fissati a partire dalle ore 14:16 del 22 settembre 2020 fino alle ore 12:00 del 7 ottobre 2020 secondo le modalità definite al punto 3 della richiesta d'offerta.

Oggi 16 ottobre 2020 presso la sede di Ancì Toscana di Viale Giovine Italia, 17 – 50122 Firenze, alle ore 10:00 (dieci) si procede all'esame della documentazione amministrativa e alla valutazione dell'offerta per l'affidamento del servizio ATTIVITÀ DI REALIZZAZIONE DI PRODOTTI GRAFICI, DELLE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE E STORYTELLING DEL PROGETTO SOLE: HIGH ENERGY EFFICIENCY FOR THE PUBLIC STOCK BUILDINGS IN MEDITERRANEAN, FINANZIATO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA ENI CBC MED 2014-2020" – CUP B59J20000540006 E CIG 8441798815.

Il RUP è assistito nell'attività di verifica e verbalizzazione da Marcella Tatavitto e Elena Conti.

L'offerta risulta regolarmente pervenuta da Flod s.r.l. il 07/10/2020 10:10:21

Si inizia l'esame della documentazione amministrativa pervenuta a sistema, procedendo alla contestuale verifica della corretta apposizione della firma digitale sui documenti per i quali era richiesta all'interno della lettera di invito, domanda di partecipazione, DGUE, Tracciabilità dei flussi finanziari:

- 3.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, regolarmente compilata e sottoscritta da Giovanni Giusti in qualità di Legale rappresentante; Documento approvato;
- 3.2. DGUE – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO, nell'esaminare il DGUE si rileva che:
 - nella parte IV lettera C punto 1 b) requisiti di capacità tecnica e professionale, non è indicato il dettaglio dei servizi analoghi (*Requisiti di capacità tecniche e professionali ex art. 83 lett. c) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.) richiesti al punto 1.2.3. lettera a) della richiesta di offerta;*
 - in relazione ai requisiti di capacità tecnica e professionale (*Requisiti di capacità tecniche e professionali ex art. 83 lett. c) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.) richiesti al punto 1.2.3. lettera b) della richiesta di offerta;***Sussistono i presupposti dell'art. 83 co. 9 del D.lgs. 50/2016 per l'attivazione del soccorso istruttorio: al concorrente verrà richiesto di produrre la documentazione integrativa.**
- 3.3. DICHIARAZIONE SULLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI, regolarmente compilata e sottoscritta da Giovanni Giusti in qualità di Legale rappresentante; Documento approvato.

Alle 10.30 si sospende la verifica dei documenti amministrativi richiesti per attivare il soccorso istruttorio per le motivazioni sopra indicate.



La seduta riprende il 20 ottobre 2020 alle ore 11:00.

Il RUP è assistito nell'attività di verifica e verbalizzazione da Marcella Tatavitto e Elena Conti.

Il 16 ottobre 2020 è stata dichiarata la sussistenza dei presupposti per l'attivazione della procedura del soccorso istruttorio assegnando come termine per rispondere alla richiesta della stazione appaltante la data del 20 ottobre 2020.

Entro il termine sopra indicato, risulta regolarmente pervenuta tramite il sistema START la documentazione richiesta da parte dell'operatore economico.

Si procede alla verifica della documentazione presentata dall'operatore nei termini prescritti.

- L'operatore ha inviato Documento di gara unico europeo (DGUE), regolarmente compilato e sottoscritto da Giovanni Giusti;
Nell'esaminare il DGUE si rileva:
il possesso dei requisiti *Requisiti di capacità tecniche e professionali ex art. 83 lett. c) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.) richiesti al punto 1.2.3. lettera a) della richiesta di offerta*: l'operatore ha chiarito i rilievi e regolarizzato il documento;
L'operatore ha inviato i curricula del gruppo di lavoro *richiesti al punto 1.2.3. lettera b) della richiesta di offerta*: l'operatore ha chiarito i rilievi e regolarizzato la richiesta;

Preso atto quindi della completezza della documentazione amministrativa si procede all'apertura dell'offerta progettuale presentata.

L'offerta progettuale caricata a sistema risulta sottoscritta da Giovanni Giusti in qualità di Legale rappresentante in formato .doc di 5 pagine contenente la descrizione delle modalità di realizzazione e le caratteristiche principali del servizio.

In relazione agli elementi di valutazione si precisa che l'operatore ha organizzato la proposta secondo quanto richiesto nel punto 3.5 della richiesta d'offerta:

1. prodotti grafici per la comunicazione da adattare in varie lingue dei partner del progetto, realizzazione dei file esecutivi per la stampa, preparazione prodotti per il web - il concorrente propone una modalità organizzativa e operativa idonea, composta da una serie di fasi che consentono una efficace realizzazione dei prodotti richiesti per il web, nonché l'esperienza nella conduzione della comunicazione e creazione di prodotti grafici di ottime caratteristiche.
In relazione a questo punto, la proposta risulta quindi pienamente adeguata rispetto a quanto richiesto dalla SA sia in termini di modalità di organizzazione del servizio che di efficace interazione con Anci Toscana e il partenariato del progetto.
2. modalità di realizzazione dello "storytelling" per la promozione delle attività del progetto, il concorrente attraverso gli esempi di video grafica multimediale riportati nel link <https://youtu.be/MvmNL82nY-4>, propone un'ottima resa del videografica nonché degli strumenti utili che garantiscono la qualità del storytelling.
In relazione a questo punto, la proposta risulta quindi pienamente adeguata rispetto a quanto richiesto dalla SA sia in termini di modalità di organizzazione del servizio che di efficace interazione con Anci Toscana e il partenariato del progetto.
3. modalità di gestione dei canali social (Facebook, Twitter, LinkedIn e Instagram) per tutta la durata dell'appalto: il concorrente propone una strategia organizzativa nella gestione dei social



attraverso un piano editoriale per diffondere gli obiettivi e gli risultati del progetto, nonché creare interesse intorno al tema. La proposta contiene inoltre il metodo per raccontare gli eventi e i prodotti realizzati con l'obiettivo di creare coinvolgimento e condivisione in ottica di networking. In relazione a questo punto la proposta risulta pienamente adeguata rispetto a quanto richiesto dalla SA sia in termini di modalità di organizzazione e gestione dei social che in termini di diffusione dell'informazione e engagement del pubblico.

Preso atto quindi della completezza della documentazione tecnica si procede all'apertura dell'offerta economica:

- Offerta economica: documento sottoscritto digitalmente da Giovanni Giusti:
Ribasso percentuale offerto: 0,00%.
Importo offerto al netto dell'IVA: 32.000,00€
Costi interni della sicurezza aziendale ricompresi all'interno dell'importo complessivo offerto pari a 0 Euro (zero Euro) al netto dell'IVA;

L'offerta economica risulta adeguata e congrua rispetto alle attività richieste per il servizio in oggetto, si procede quindi all'approvazione della documentazione.

Si procede inoltre in data odierna all'avvio dei controlli previsti dalla normativa e dal proprio Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria propedeutici all'aggiudicazione efficace e alla sottoscrizione del Foglio Patti e Condizioni nei confronti di Flod srl - CF e P.IVA 02169290976.

Alle ore 12.40 si conclude l'esame dell'offerta pervenuta.

Firenze, 20 ottobre 2020

Il RUP
Simone Gheri



RICHIESTA PREVENTIVI FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ART.36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016 SS.MM.II. per il servizio di “Realizzazione di prodotti grafici, delle attività di comunicazione e storytelling” del progetto SOLE: High energy efficiency for the public stock buildings in Mediterranean, finanziato nell’ambito del programma ENI CBC MED 2014-2020” – CUP B59J20000540006 e CIG 8441798815

Anci Toscana è coordinatore del progetto SOLE - High Energy efficiency for the public stock buildings in Mediterranean, approvato dalla Regione Sardegna e finanziato nell’ambito del Programma ENI CBC MED 2014-2020, avviato il 10/07/2020 con durata 30 mesi, salvo proroghe. Il Progetto vede, oltre al capofila Anci Toscana la partecipazione di altri 9 partner dell’area ENI CBC Med - agenzie per l’energia, istituti scientifici, università, camere di commercio e 3 partner associati - attivi nel campo dell’efficientamento energetico.

SOLE si propone di sviluppare delle strategie comuni nei paesi del partenariato per sostenere una riqualificazione energetica innovativa degli edifici pubblici attraverso diverse azioni di cui: la promozione e condivisione delle conoscenze tecniche e lo sviluppo di capacità per cambiamenti comportamentali per migliorare le prestazioni energetiche degli edifici pubblici; l’implementazione di soluzioni tecnologiche innovative e energie rinnovabili per aumentare l’efficienza energetica degli edifici pubblici pilota scelti fra i partner del progetto; raccomandazioni politiche locali e congiunte per la riqualificazione energetica degli edifici pubblici, facilmente replicabili in altre aree del Mediterraneo.

ANCI Toscana svolge nell’ambito del progetto diversi ruoli, ripartiti nelle seguenti fasi e attività progettuali di cui:

- Gestione e coordinamento - gestione amministrativa e rendicontazione finanziaria del progetto;
- Comunicazione - ANCI Toscana svolge il ruolo del coordinatore a livello progettuale;
- Attività di condivisione delle conoscenze e buone pratiche sulla tematica dell’efficientamento energetico degli edifici pubblici tra il partenariato del progetto e i stakeholders coinvolti;
- Redazione del piano locale e implementazione di un azione pilota attraverso degli interventi di riqualificazione energetica su un edificio pubblico scelto nel territorio toscano per migliorare la prestazione energetica;
- Attività di capacity building e capitalizzazione dei risultati delle azioni e strategie nel campo dell’efficientamento energetico nelle politiche regionali e al livello del mediterraneo;

Oltre le attività di coordinamento e gestione del progetto e scambio di esperienze e azione pilota, ANCI Toscana ha anche il compito di coordinare le attività di comunicazione e disseminazione che prevedono la promozione delle attività del progetto.

1. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO DIRETTO:

1.1. Oggetto del servizio

L’affidamento ha per oggetto **“la realizzazione di prodotti grafici, delle attività di comunicazione e storytelling”**, secondo quanto indicato nel Capitolato, allegato alla presente richiesta d’offerta.

In particolare si richiede:

1. la realizzazione di prodotti grafici per la comunicazione da adattare in varie lingue dei partner del progetto, realizzazione dei file esecutivi per la stampa, preparazione prodotti per il web;

Associazione dei Comuni Toscani - Viale Giovine Italia 17, 50122 Firenze

Tel +39 055 2477490 - posta@ancitoscana.it - pec@ancitoscana.com - www.ancitoscana.it - C.F. 84033260484 - P.I. 01710310978



2. la promozione delle attività del progetto, con particolare riferimento all'azione pilota attraverso lo "storytelling"
3. la creazione e gestione dei canali social (Facebook, Twitter, LinkedIn e Instagram);

Nello specifico:

1. per quanto riguarda gli elaborati grafici dovranno essere realizzati i seguenti:
 - a. kit di comunicazione (brochure, poster, roll-up etc.);
 - b. template grafici dei documenti ufficiali di progetto;
 - c. n.5 di kit grafico per le attività di campagne di sensibilizzazione;
 - d. kit per eventi di disseminazione del progetto comprensivo di: save the date, agende, flash news, informazione e coinvolgimento degli stakeholder e/o dei partner, ecc;
 - e. intestazione ed elementi grafici per i canali social del progetto;
 - f. elementi grafici e cartellonistica dei piloti da adattare in varie lingue dei partner;
 - g. coordinato grafico per tutti gli eventi pubblici del progetto (save the date, sfondi digitali, programma, poster, badge etc.)
 - h. n. 1 di pubblicazione (in italiano ed inglese) del materiale di training per la campagna di Big Switch off – Capacity Building da adattare in varie lingue dei partner;
 - i. n.1 pubblicazione dei risultati raggiunti nei 7 edifici pubblici piloti attraverso gli interventi di riqualificazione energetica;
 - j. n. 1 di pubblicazione finale del documento di policy "SOLE Raccomandazioni sulle politiche transfrontaliere" in italiano ed inglese;
 - k. n. 1 pubblicazione dei risultati raggiunti del progetto in italiano ed inglese.
 2. per quanto riguarda la promozione delle attività attraverso il "storytelling":
 - a. n. 1 prodotto di video grafica multimediale di durata di circa 2-3 minuti con sottofondo musicale, animazioni (cartine geografiche animate, altre immagini grafiche dinamiche, ecc.), con la presentazione degli interventi realizzati negli edifici pilota nell'ambito del progetto nonché videointerviste con gli utenti finali;
 - b. n. 2 prodotti di videografia multimediale di presentazione delle attività di trasferimento e capitalizzazione della durata di max. 2-3 minuti ciascuno che dovranno essere realizzato dall'affidatario in occasione dei seguenti eventi del progetto: 1) Workshop internazionale in occasione del Mid-term event per la presentazione dei risultati delle buone pratiche, del piano d'azione dei piloti e capacity building – previsto a novembre 2021 – Amman (Giordania), e 2) Conferenza finale del progetto - evento di mainstreaming dei risultati del progetto – previsto a novembre 2022 – Firenze, nonché videointerviste durante gli eventi con i stakeholders coinvolti.
- Ciascun video non dovrà avere una durata superiore ad 3" e dovrà illustrare le migliori esperienze, le strategie e le politiche per supportare la riqualificazione energetica degli edifici pubblici nei paesi del Med attraverso la condivisione della conoscenza, le buone pratiche, le soluzioni tecnologiche efficienti, le raccomandazioni nelle politiche energetiche locali e del partenariato del progetto.
3. per quanto riguarda la creazione e gestione dei social network (Facebook, Twitter, LinkedIn e Instagram):
 - a. Il programma di iniziative di promozione animazione e comunicazione sui social network (Facebook, Twitter, LinkedIn e Instagram) dovranno essere comprensive di: piano editoriale e promozionale, gestione in lingua inglese madrelingua per tutta la durata del progetto comprensiva di lancio delle iniziative di progetto, campagna advertising, animazione post editoriale, follow up e



animazione negli intervalli tra iniziativa ed iniziativa, nonché condivisione dei video narrativi, infografica, interviste (podcast) e materiale fotografico. Proposta di individuazione target di riferimento ed obiettivi per tutte le attività proposte.

Si richiede la disponibilità di interagire con il partenariato del progetto, a partecipare alle riunioni in teleconferenza. Le spese per la partecipazione alle trasferte (Mid-term evento ad Amman e Conferenza finale a Firenze) di cui al punto 2.b. sono ricomprese nell'offerta economica.

La piena proprietà ed i diritti di riproduzione dei materiali (prodotto finale, grafica, spezzoni video ecc.) in ogni contesto e senza alcuna limitazione rimarranno ad esclusivo beneficio del committente e del partenariato di progetto.

Gli elementi grafici di contesto dovranno comunque richiamarsi alla grafica istituzionale del progetto SOLE.

Gli storyboard dei singoli prodotti di video grafica multimediale, così come la selezione dei testi, dei contenuti e delle immagini ivi contenute dovranno essere sistematicamente concordate con il committente, che si riserva di proporre adattamenti, integrazioni e modifiche alle proposte sviluppate dal fornitore.

I prodotti dovranno essere forniti in tutti i formati richiesti dal committente per permetterne la fruizione più ampia (presentazioni durante la conferenza finale e le conferenze stampa, consultazione attraverso il sito internet ed i canali social, distribuzione tramite chiavi usb o dvd, riproduzioni televisive, ecc.).

Tutte le tracce audio, i materiali video, le mappe geografiche, le immagini grafiche, fotografiche ecc. utilizzate per la realizzazione dei prodotti saranno di esclusiva proprietà del committente e/o dovranno risultare libere da diritti di proprietà e riproduzione senza alcuna limitazione.

L'affidatario dovrà farsi carico di procurare dai soggetti proprietari tutte le liberatorie necessarie per l'utilizzo dei materiali visivi impiegati o dall'affidatario stesso realizzati (fotografie, immagini audio video, videointerviste, diritti musicali, ecc.).

Attività di cui al punto 1 e 3 avranno l'inizio alla data della stipula del contratto con l'affidatario e fino alla fine del progetto, ovvero fino al 31 dicembre 2022, o comunque, come la stessa eventualmente prorogata..

Il prodotto di video grafica di cui al punto 2.a relativo agli "interventi sui edifici pilota" dovrà essere realizzato e consegnato nella versione definitiva entro ottobre 2022, salvo eventuali modifiche del piano di lavoro.

Il prodotto di video grafica di cui al punto 2.b in occasione del "Workshop internazionale per il Mid-term evento di trasferimento" dovrà essere realizzato entro dicembre 2021, salvo eventuali modifiche del piano di lavoro del progetto.

Il prodotto di video grafica di cui al punto 2.b in occasione della "Conferenza finale del progetto - evento di mainstreaming dei risultati del progetto" dovrà essere realizzato entro dicembre 2022, salvo eventuali modifiche del piano di lavoro del progetto.



Nel preventivo presentato dall'operatore economico invitato, dovranno essere ricomprese le attività sopra elencate e ogni onere connesso con il loro espletamento. Il prezzo complessivo proposto dagli operatori economici invitati, non potrà essere, pena il mancato affidamento, superiore a € 32.000,00 (trentaduemila/00) oltre IVA nei termini di legge, stimato quale valore massimo dalla SdS.

Per l'espletamento del presente servizio non sono rilevabili rischi interferenziali, per cui non si è proceduto alla redazione del DUVRI.

Il RUP, al fine di individuare l'affidatario del servizio in oggetto, valuterà il preventivo presentato sia dal punto di vista del contenuto dei servizi proposti che da quello del prezzo offerto.

Il RUP, a tal fine, procederà a comparare l'offerta progettuale (di cui al successivo punto 3.5), e l'Offerta Economica (di cui al successivo punto 3.6), inviati dalle Società consultate tramite la piattaforma START. L'offerta progettuale sarà valutata dal RUP in base agli elementi specificati al successivo punto 3.5,.

La presente richiesta di preventivo non è vincolante per la SA, che si riserva la possibilità di non procedere al successivo affidamento diretto del servizio.

1.2 - Requisiti di partecipazione

1.2.1 Requisiti generali

- a) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;
La sussistenza di tali condizioni dovrà essere dichiarata all'interno del *Documento di Gara Unico Europeo*, Parte III, lettere A, B, C, D, di cui al successivo punto 3.2.
Il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 co. 5 lett. b), c-bis), c-ter), c-quater), f-ter) così come da modifiche apportate al D.lgs. 50/2016 dal D.lgs. 56/2017, dal D.L. n. 135/2018 e dal D.L. n. 32/2019, come convertito in legge dalla L. 55/2019, dovrà essere dichiarato all'interno del documento *Domanda di partecipazione*, reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara.
- b) non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.
La sussistenza di tale condizione dovrà essere dichiarata all'interno del DGUE, Parte III, Sezione D, di cui al successivo punto 3.2.

I requisiti generali di partecipazione dovranno essere posseduti da tutti gli operatori economici, in caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario/GEIE/rete di impresa da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c), i requisiti generali dovranno essere posseduti sia dal consorzio che da tutte le consorziate indicate quali esecutrici.

1.2.2 Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

- a) (se impresa italiana o straniera avente sede operativa e/o legale in Italia) essere iscritto al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato per attività coerenti a quelle oggetto dell'appalto;
(se impresa straniera) essere in possesso di equivalente dichiarazione di iscrizione al registro professionale dello Stato di appartenenza;
Inoltre



b) (se Cooperativa o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016) essere iscritto all'albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23/06/04 e s.m.i.

In caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario/GEIE/rete di impresa i requisiti di partecipazione di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento e, in caso di consorzi ex art. 45 comma 2 lett. b) e c), dovranno essere posseduti sia dal consorzio che dalle imprese indicate come esecutrici.

Il possesso del requisito di idoneità professionale di cui al presente punto 1.2.2 dovrà essere dichiarato da parte dell'operatore economico all'interno del Documento di Gara Unico Europeo, Parte IV, lettera A, punto 1, di cui al successivo punto 3.2.

1.2.3 Requisiti di capacità tecniche e professionali ex art. 83 lett. c) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.
Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

a) di aver svolto nel periodo dal 01/09/2017 al 01/10/2020, servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto nell'ambito di progetti finanziati a valere su risorse a gestione diretta o indiretta della Commissione Europea per un importo non inferiore a euro 32.000,00 oltre IVA a favore di Enti pubblici e/o di diritto pubblico, di cui almeno uno già svolto di importo non inferiore a euro 15.000,00 oltre IVA; Il possesso dei requisiti di capacità tecniche e professionali dovrà essere dichiarato all'interno del Documento di Gara Unico Europeo, Parte IV, lettera C, punto 1b, di cui al successivo punto 3.2.

b) Conoscenza a livello avanzato della lingua inglese delle persone che faranno parte del gruppo di lavoro e che svolgeranno in maniera prevalente le attività del presente incarico, secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue;
si dovrà evenire dai curricula allegati all'offerta progettuale

2. TERMINI E MODALITA' DI INVIO DELL'OFFERTA

Per partecipare al presente affidamento, codesta Spett.le impresa, **entro e non oltre le ore 12:00:00 del 07/10/2020** dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.toscana.it/> ed inserire la documentazione di cui al successivo punto 3.

3. DOCUMENTAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per inviare la propria offerta l'operatore economico dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, **entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente punto 2**, la seguente documentazione:

3.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici per poter procedere all'invio della propria offerta dovranno completare i seguenti passi di composizione della propria busta virtuale, così come risultanti dalla procedura on line della piattaforma START:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Scegliere** la funzione "Presenta offerta";





- **Completare:**
 - Il passo 1 “Definisci forma di partecipazione” ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell’Indirizzario fornitori cliccando su “Modifica”;
 - Il passo 2 “Gestione della documentazione - amministrativa” scaricare sul proprio pc il file “*Domanda di partecipazione*” messo a disposizione dalla stazione appaltante e compilarlo con i propri dati e dichiarazioni.
- **Firmare digitalmente** il documento “*domanda di partecipazione*”.
Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento “*domanda di partecipazione*” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

3.2. DGUE – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Ai sensi dell’articolo 85 del Codice, così come emesso con Circolare n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato nella GURI n° 174 del 27/07/2016 e come previsto dalle Linee Guida ANAC n° 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, il concorrente compila il documento di gara unico europeo (DGUE) messo a disposizione tra la documentazione di gara.

Mediante la compilazione del DGUE l’operatore economico dichiara di soddisfare i requisiti di partecipazione di cui al precedente punto 1.2 e in particolare le seguenti condizioni:

- a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all’articolo 80;
- b) di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell’articolo 83;
- c) di soddisfare gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell’articolo 91.

In particolare, il concorrente dovrà compilare le seguenti sezioni, con i dati e le dichiarazioni necessarie:

- Parte II – Informazioni sull’operatore economico, lettere A, B, C, D
- Parte III – Motivi di esclusione, lettere A, B, C, D
- Parte IV – Criteri di selezione, lettere C sezioni 1/b
- Parte VI – Dichiarazioni finali

3.3. DICHIARAZIONE SULLA TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI

L’operatore economico dovrà compilare il modello messo a disposizione dall’Amministrazione su START e inserirlo nell’apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

Il suddetto documento dovrà essere firmato digitalmente dal Procuratore, Legale Rappresentante, titolare dell’operatore economico concorrente.

3.4. DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL “PASSOE” GENERATO DA PARTE DEL SERVIZIO AVCPASS

Il concorrente dovrà generare il “PassOE” ed allegarlo nell’apposito spazio presente sulla piattaforma START.

In caso di avvalimento, l’operatore economico dovrà inserire a sistema, nell’apposito spazio, il “PassOE” rilasciato dal servizio AVCPASS contenente anche le eventuali imprese ausiliarie. Il partecipante dovrà generare il PassOE con il ruolo di “Mandatario in RTI”.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., il documento deve contenere l’elenco di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, il consorzio ordinario di concorrenti, GEIE e delle eventuali imprese ausiliarie e inserito a sistema dalla mandataria.



Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. 50/2016, il documento deve essere prodotto anche dalle consorziate esecutrici.

L'operatore economico, ai fini del rilascio del PassOE da parte del sistema AVCPASS, dovrà accedere al sito www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Services/ServicesOnline/AVCPass selezionare l'apposito link: AVCPass Operatore economico (posto sotto il menu Servizi ad accesso riservato), registrarsi e seguire le istruzioni ivi riportate cui si rimanda.

I documenti di cui ai precedenti punti 3.1, 3.2, 3.3, resi disponibili dall'Amministrazione tra la documentazione di gara, dovranno essere **firmati digitalmente a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore di ciascun soggetto che li compila, come sopra indicato**. I documenti, sottoscritti digitalmente, dovranno essere inseriti sulla piattaforma negli appositi spazi predisposti dall'Amministrazione, a cura del concorrente. In caso di operatore raggruppato o consorzio, i documenti saranno inseriti sulla piattaforma dalla mandataria/capogruppo o dal consorzio.

Si evidenzia che il sottoscrittore dei documenti è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

3.5. OFFERTA PROGETTUALE

Il concorrente dovrà inserire nell'apposito spazio sul sistema telematico l'offerta progettuale oggetto del presente affidamento.

L'offerta dovrà contenere le modalità di realizzazione e di organizzazione del servizio oggetto della presente richiesta di preventivi e i curricula vitae del gruppo di lavoro che sarà impegnato nel servizio.

In particolare dovrà specificare le modalità di realizzazione e le caratteristiche principali dei seguenti elementi:

1. prodotti grafici per la comunicazione da adattare in varie lingue dei partner del progetto, file esecutivi per la stampa, prodotti per il web; il RUP valuterà le caratteristiche dei prodotti grafici e le modalità di realizzazione per il web;
2. modalità di realizzazione dello "storytelling" per la promozione delle attività del progetto, con particolare riferimento all'azione pilota: il RUP valuterà la qualità e le caratteristiche dello storytelling;
3. modalità di gestione dei canali social (Facebook, Twitter, LinkedIn e Instagram): il RUP valuterà le caratteristiche della proposta;
4. gruppo di lavoro: il RUP valuterà l'adeguatezza dei profili presentati rispetto alle attività da svolgere e ai requisiti di partecipazione richiesti di cui al punto 1.2.3 lettera b)

Il documento dovrà essere **firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore** del concorrente ed inserita sul sistema telematico.

3.6. OFFERTA ECONOMICA



Per presentare l'offerta economica espressa in valuta n°2 cifre decimali il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line al passo 3 "presenta offerta"
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

N.B. Codesta Spettabile società dovrà inserire quale valore offerto all'interno dell'Offerta Economica di cui al presente punto 3.6, un importo non superiore a quello indicato al precedente art. 1) e pari a € 32.000,00 al netto di IVA.

4. AVVERTENZE

- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione relativa al presente affidamento diretto (inclusiva dell' Avviso di indagine di mercato e dei relativi allegati) con rinuncia ad ogni eccezione;
- Possono partecipare alla procedura i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo all'affidamento o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "Regolamento").

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

5.1 - Finalità del trattamento



In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella documentazione presentata per rispondere alla presente richiesta di preventivo, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nella presente richiesta di preventivi allegati all'offerta nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

5.2 – Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

5.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

5.4 – Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

5.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è Anci Toscana.

Responsabile interno del trattamento dei dati è il RUP.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.



Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e di Anci Toscana assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

5.6 – Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di cinque anni dal termine della procedura di gara.

5.7 – Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

5.8 – Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101). I "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Simone Gheri

(firmato digitalmente)

SCHEMA DI CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI:
"REALIZZAZIONE DI PRODOTTI GRAFICI, DELLE ATTIVITÀ DI
COMUNICAZIONE E STORYTELLING " - NELL’AMBITO DEL PROGETTO SOLE:
HIGH ENERGY EFFICIENCY FOR THE PUBLIC STOCK BUILDINGS IN
MEDITERRANEAN, FINANZIATO NELL’AMBITO DEL PROGRAMMA ENI CBC
MED 2014-2020” – CUP B59J20000540006 E CIG 8441798815

L’anno _____ il giorno _____ del mese di _____

TRA

- Anci Toscana, (in seguito per brevità indicata come “Ente”), con sede legale a Firenze, codice fiscale 84033260484Be partita IVA n. 01710310978, rappresentata da Simone Gheri nato a Firenze il 23 luglio 1966 domiciliato presso la sede dell’Ente, il quale interviene nella sua qualità di Direttore Generale autorizzato ad impegnare legalmente e formalmente l’Ente medesimo per il presente atto., il cui schema è stato approvato con Decreto del Direttore Generale n. _____ del _____;

E

- flod s.r.l., (in seguito per brevità indicata come “Società”), con sede legale in Viale Repubblica 36, 59100 Prato, Codice Fiscale e Partita IVA 02169290976, iscritta nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Prato R.E.A. n. PO 507909 rappresentata dal Sig. Giovanni Giusti, nato a Prato il 24/03/1970 in qualità di Legale Rappresentante.

PREMESSO CHE

- con decreto n. 1399 del 27 agosto 2020 del Direttore Generale, si è provve-

duto ad individuare la procedura di affidamento relativamente al servizio in oggetto e ad approvare tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento della stessa;

- con decreto n. _____ del _____, del Direttore Generale, si è provveduto ad affidare alla Società in via definitiva, l'esecuzione dei Servizio in oggetto;

- è altresì stata verificata la permanenza della regolarità contributiva della Società ai fini della stipula del presente contratto e l'insussistenza in capo alla Società di cause ostative a contrattare con la pubblica amministrazione;

- si è stabilito di addivenire oggi alla stipula del presente contratto in forma privata.

TUTTO CIO' PREMESSO

I componenti, come sopra costituiti, mentre confermano e ratificano a tutti gli effetti la precedente narrativa, che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente contratto, in proposito convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1. OGGETTO

Oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio di "realizzazione di prodotti grafici, delle attività di comunicazione e storytelling"- attività finanziata nell'ambito del progetto SOLE: High Energy Efficiency for the Public Stock Buildings in Mediterranean del Programma ENI CBC Med 2014-2020" – CUP B59J20000540006 E CIG 8441798815

La Società si obbliga ad eseguire le attività contrattuali nel rispetto di quanto previsto:

- nel Capitolato descrittivo e prestazionale che firmato dalle parti si allega al presente contratto quale "Allegato A".

ce

- nella offerta progettuale predisposta così come presentata in sede di gara sul Sistema telematico Start firmata digitalmente da Giovanni Giusti che è conservata in originale agli atti presso l'Amministrazione.

ART. 2. DURATA E TERMINI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'appalto avrà termine alla data di conclusione del progetto ENI CBC Med 2014-2020 - SOLE prevista per il 31 dicembre 2022 o comunque, come la stessa eventualmente prorogata..

L'attività si concluderà, in ogni caso, con il supporto al committente per il completamento della documentazione necessaria alla presentazione della richiesta di rimborso finale del progetto e per tutte le attività di supporto alla chiusura definitiva del progetto e per tutte le attività di controllo che sullo stesso progetto dovessero essere svolte.

ART. 3. CORRISPETTIVO CONTRATTUALE

L'importo massimo contrattuale è pari ad Euro 32.000,00 (trentaduemila/00) oltre IVA nei termini di legge come da offerta presentata in modalità telematica dalla Società firmata digitalmente da Giovanni Giusti che si allega al presente contratto sotto la lettera "C".

ART. 4. DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALLA SOCIETA'

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dalla Società se non è disposta dal Responsabile Unico del Procedimento e preventivamente approvata dall'Amministrazione nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell'articolo 106 del D. Lgs. 50/2016. Le modifiche non preventivamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

ART. 5. GESTIONE DIGITALE DEL CONTRATTO

Ogni comunicazione inerente la gestione del contratto dovrà essere trasmessa

Q.

tramite casella di posta elettronica certificata (PEC).

La Società si impegna a ricevere e trasmettere tramite PEC la documentazione necessaria alla gestione del contratto.

La PEC della Società è flod@pec.it;

La modalità di comunicazione sopra indicata dovrà essere mantenuta per l'intera durata contrattuale.

ART. 6. MODIFICHE INTRODOTTE DALL'AMMINISTRAZIONE

Qualora ne ricorrano i presupposti e condizioni L'Amministrazione potrà richiedere all'esecutore le variazioni contrattuali di cui all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016.

ART. 7. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La Società si obbliga ad eseguire le attività contrattuali nel rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Amministrazione per quanto applicabile, secondo quanto previsto dal presente contratto, dalla Richiesta di preventivo e dall'Offerta tecnica così come proposta dalla Società in sede di gara.

ART. 8. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il committente, quale corrispettivo per l'espletamento del servizio e delle attività previste dal contratto, corrisponderà alla Società gli importi la somma di euro 32.000,00 (trentaduemila/00) per lo svolgimento delle Attività dettate all'art. 2 del Capitolato descrittivo e prestazionale, oltre agli oneri fiscali secondo le vigenti disposizioni di legge. Tali importi sono risultanti dall'offerta formulata dalla Società, sottoscritto con firma digitale dal Legale rappresentante Giovanni Giusti in modalità telematica in sede di gara che si allega al presente contratto sotto la lettera "C".

La Società rimetterà fattura riepilogativa di tutti le attività e dei prodotti con-

ce

segnati e approvati in ciascun semestre di progetto, per la quota parte del corrispettivo contrattuale di cui all'art.3 del presente contratto secondo le seguenti modalità:

20% del corrispettivo entro 9 gennaio 2021 – riferito al 1° semestre di progetto;

20% del corrispettivo entro 10 luglio 2021 – riferito al 2° semestre di progetto;

20% del corrispettivo entro 9 gennaio 2022 – riferito al 3° semestre di progetto

20% del corrispettivo entro 10 luglio 2022 – riferito al 4° semestre di progetto;

20% del corrispettivo entro 31 dicembre 2022 – riferito all'ultimo semestre di progetto

Le fatture, predisposte e trasmesse in modalità elettronica, dovranno essere intestate a Anci Toscana, viale Giovine Italia, 17 CODICE DESTINATARIO SDI - M5UXCR1 e dovranno contenere i seguenti riferimenti: *“Realizzazione di prodotti grafici, delle attività di comunicazione e storytelling” del progetto SOLE: High energy efficiency for the public stock buildings in Mediterranean, finanziata nell'ambito del programma ENI CBC MED 2014-2020” – CUP B59J20000540006 e CIG 8441798815”.*

I pagamenti saranno disposti ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 231/2002 e ss.mm.ii. entro 30 giorni dalla data di ricevimento (data del protocollo) delle fatture redatte secondo le norme in vigore e dopo l'accertamento di conformità, nei termini sopra previsti, con esito positivo da parte del Direttore all'esecuzione e la verifica delle eventuali penali da applicare ai sensi del successivo articolo 11.

Ai fini del pagamento del corrispettivo l'Amministrazione procederà ad acquisire

il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) della Società/delle So-

Ce.

cietà che costituiscono il Raggruppamento attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il DURC verrà richiesto all'autorità competente al ricevimento della fattura. Il termine di 30 giorni per il pagamento è sospeso dalla data di richiesta del certificato di conformità contributiva fino alla emissione del DURC, pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla Società per detto periodo di sospensione dei termini.

Qualora dal DURC risulti una inadempienza contributiva, l'Amministrazione segnala alla Direzione Provinciale del Lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Nel suddetto caso, l'Amministrazione tramite il responsabile del procedimento trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza ed il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze, accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva, è disposto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute a uno o più dipendenti della Società/ Società che costituiscono il Raggruppamento o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti o cottimi impiegati nell'esecuzione dell'appalto, l'Amministrazione tramite il responsabile del procedimento applica quanto previsto all'art. 30 comma 5 e 6 del D. Lgs. 50/2016.

Qualora le fatture pervengano in modalità diversa da quella riportata al presente articolo, le stesse non verranno accettate.

Si applica il divieto di anticipazioni del prezzo di cui all'articolo 5 del decreto legge 28 marzo 1997, n. 79, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 mag-

gio 1997, n. 140.

Ai sensi dell'art. 48-bis del DPR n. 602/1973 ss.mm.ii., delle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 28 e 29 del 2007 e del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008, l'Amministrazione, prima di effettuare il pagamento per un importo superiore ad Euro 5.000,00 procede alla verifica di mancato assolvimento da parte del beneficiario dell'obbligo di versamento di un ammontare complessivo pari almeno ad Euro 5.000,00 derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, relative a ruoli consegnati agli agenti della riscossione a decorrere dal 1° gennaio 2000. Il termine di 30 giorni per il pagamento delle fatture, come sopra disciplinato, è ulteriormente sospeso nel periodo di effettuazione della verifica suddetta.

Nel caso di fatturazione relativa a un periodo per il quale l'Amministrazione ha previsto l'applicazione di penali, dal corrispettivo della fattura del periodo in questione verrà detratto l'importo delle relative penali applicate. A tal fine, nella suddetta eventualità, prima del pagamento della fattura, la Società è tenuta a emettere e trasmettere all'Amministrazione specifica nota di credito in riduzione della stessa fattura pari all'importo delle eventuali penali applicate e richieste dall'Amministrazione.

La Società/ Società che costituiscono il Raggruppamento è/sono tenuta/e ad assicurare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, inerenti tutte le transazioni di cui al presente contratto, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136 del 13.08.2010. A tal fine la Società dichiara:

- che i propri c/c bancari dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica sono i seguenti:



1) Banca CREDEM Filiale di via Flaminio Rai 1 Prato, con codice IBAN IT67 S030 3221 5000 1000 0010 336;

- che le persone delegate ad operare sui conti sopra indicati sono i Signori:

- Giovanni Giusti codice fiscale GSTGNN70C24G999U;

- Marco Badiani codice fiscale BDNMRC70S06G999Q;

La Società è tenuta a comunicare all'Amministrazione eventuali variazioni relative ai conti correnti sopra indicati ed ai soggetti delegati ad operare sugli stessi.

Ai fini della tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, il bonifico bancario o postale o gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari sopra indicati, dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice CIG 8441798815. I pagamenti, da effettuarsi in conformità dei comma precedenti, saranno eseguiti con ordinativi a favore della Società da estinguersi mediante accredito sul c/c bancario dedicato anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica sopra indicato presso Banca CREDEM, Agenzia di via Flaminio Rai 1 Prato, con codice IBAN IT67 S030 3221 5000 1000 0010 336 o su un diverso conto corrente, bancario o postale dedicato anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica, che potrà essere comunicato con lettera successiva entro 7 giorni dalla sua accensione o, se già esistente, entro 7 giorni dalla sua prima utilizzazione.

Nel caso in cui le transazioni inerenti alle prestazioni del presente contratto non siano effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari dedicati anche in via non esclusiva alla presente

commessa pubblica, l'Amministrazione provvederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

L'Amministrazione, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospendere i pagamenti alla Società fino a che questa non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso quello di ritardi nei

pagamenti dei corrispettivi dovuti, potrà essere sospesa l'espletamento delle attività oggetto del presente appalto, pena la risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione.

ART. 9. PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Penali

L'Amministrazione fa pervenire alla Società a mezzo PEC eventuali osservazioni sulle inadempienze rilevate nel corso dell'esecuzione del contratto, a seguito delle verifiche svolte a norma dell'articolo 10 del presente contratto.

La Società, in relazione alle contestazioni mosse, è tenuta a fornire giustificazioni scritte entro 10 giorni lavorativi dalla data di ricevimento. Qualora la Società non presenti nel termine stabilito le proprie giustificazioni o queste siano ritenute non accettabili l'Amministrazione potrà applicare una penale giornaliera di importo compreso tra lo 0,3 per mille e l'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale sulla base della gravità dell'inadempienza riscontrata e salvo il diritto di pretendere il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno provocato.

Per ritardi nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali: una penale giornaliera

ra di importo compreso tra lo 0,3 per mille e l'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale, determinata dal Direttore dell'Esecuzione sulla base della gravità dell'inadempienza riscontrata.

Le penali applicate non possono superare complessivamente il 10% dell'importo netto contrattuale, pena la risoluzione.

L'Amministrazione procederà a trattenere l'importo del valore corrispondente alle penali applicate dal pagamento delle fatture ovvero tramite escussione della cauzione prestata, in questo ultimo caso la Società dovrà obbligatoriamente reintegrare la garanzia nei trenta giorni successivi alla ricezione della comunicazione.

Salva l'applicazione delle penali di cui sopra e salve ulteriori conseguenze, l'Amministrazione si riserva la facoltà di far svolgere ad altro soggetto, in danno della Società, il servizio non espletato o espletato in forma parziale o difforme da quanto richiesto.

Risoluzione

Qualora sia accertato un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, da parte della Società, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni, l'Amministrazione procede ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016. L'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile:

- nei casi di cui all'art. 108, commi 1 e 2, del D.Lgs. 50/2016;
- in caso di transazioni finanziarie relative a tutte le attività di cui al presente contratto non effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari/postali dedicati anche in via non esclusiva alla

presente commessa pubblica;

- nel caso di cessione di tutto o parte del contratto;

- in caso di subappalto non autorizzato;

- in caso di violazione dell'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. n.165/01 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – *pantouflage* o *revolving door*); - qualora l'importo complessivo delle penali irrogate superi il 10% dello ammontare netto contrattuale.;

In caso di risoluzione del contratto ai sensi dei precedenti commi del presente articolo: resta ferma l'ulteriore disciplina dettata dall'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016;

- l'Amministrazione procederà all'escussione in tutto o in parte della cauzione definitiva, salvo l'ulteriore risarcimento dei danni per provvedere ad un nuovo affidamento.

Nessun indennizzo è dovuto alla Società se inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime la Società dalla responsabilità civile e penale in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

ART. 10. SUBAPPALTO, E CESSIONE DEL CONTRATTO

Nell'ambito del presente appalto non è ammesso il subappalto.

ART. 11. OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

La Società è tenuta a eseguire quanto prevede l'oggetto dell'appalto con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l'Amministrazione del buon andamento dello stesso e della disciplina dei propri dipendenti.

La Società è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assi-

curazioni sociali e assume a suo carico tutti gli oneri relativi, in particolare quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. La Società è obbligata ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali. Nei casi di violazione di questi obblighi il responsabile del contratto, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto alla Società, fino a quanto non sia accertato l'integrale adempimento degli obblighi predetti. In tal caso la Società non può opporre eccezioni né ha titolo per il risarcimento di danni.

La Società, nell'espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative al presente contratto, è obbligata a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei lavoratori e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione ricadrà sulla Società restandone sollevata l'Amministrazione.

La Società è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione secondo quanto indicato al successivo articolo 18.

ce'

La Società si impegna a fornire adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 81/2008.

L'Appaltatore dichiara, inoltre, con riferimento alle disposizioni anticorruzione stabilite dall'art. 1, comma 46 della L. n. 190/2012, di essere in regola con le disposizioni di cui all'art. 153 comma 16 ter del D. Lgs. N. 165/2001, secondo cui *"i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri"*.

L'Appaltatore dovrà altresì attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento adottato da questo Ente pubblicato sul sito dell'Amministrazione e che dichiara di conoscere ed accettare https://ancitoscana.it/images/trasparenza/Codice_di_comportamento.pdf.

ART. 12. RESPONSABILITA' E RISARCIMENTO DEI DANNI

La Società ha la responsabilità verso terzi (utenti e prestatori d'opera), per qualsiasi danno arrecato a persone e cose nello svolgimento del servizio o in conseguenza del medesimo sollevando in tal senso l'Amministrazione ed i funzionari preposti da ogni responsabilità civile e penale ed assumendo in proprio l'eventuale lite. La Società è peraltro l'unica responsabile in caso di eventuale inosservanza della normativa di settore vigente.

ART. 13. ANTICIPAZIONE DEL PREZZO

CC.

Si applica il divieto di anticipazione del prezzo di cui all'art. 5 del decreto legge 28 marzo 1997 n. 79, convertito con modificazioni nella legge 28 maggio 1997 n. 140.

ART. 14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito, per brevità "Regolamento") relativo al trattamento dei dati personali delle persone fisiche e al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, ed in relazione alle operazioni che vengono eseguite per lo svolgimento delle attività previste dal presente appalto, l'Amministrazione, in qualità di Titolare, nomina la Società Responsabile del trattamento ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 28 del Regolamento.

Ai sensi del medesimo art. 28, par. 2, il Titolare autorizza il Responsabile, in via generale, a ricorrere ad uno o più altri responsabili. In caso di ricorso ad un altro responsabile il responsabile informa il titolare del trattamento delle eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili.

Si precisa che la nomina a responsabile avrà validità per il tempo necessario ad eseguire le operazioni affidate dal Titolare e si considererà revocata a completamento dell'appalto.

La Società, in quanto Responsabile, è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento e del D.Lgs. 196/2003.

In particolare si impegna a:

- trattare i dati solamente su istruzione documentata del titolare (art. 28, par. 3 lett. a);

- garantire che le persone autorizzate al trattamento si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo di riservatezza (art. 28, par. 3 lett. b);

- adottare le misure richieste dall'art. 32 del Regolamento (art. 28, par. 3 lett. c);

- rispettare le condizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 dell'art. 28 del Regolamento per ricorrere ad un altro responsabile (art. 28, par. 3 lett. d);

- assistere il titolare del trattamento con misure tecniche ed organizzative adeguate, tenendo conto della natura del trattamento, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato (art. 28, par. 3 lett. e);

- assistere il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Regolamento (art. 28, par. 3 lett. f);

- cancellare o restituire, su scelta del titolare, i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancellare le copie esistenti (art. 28, par. 3 lett. g);

- mettere a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui all'art. 28 del Regolamento e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato (art. 28, par. 3 lett. h);

- utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività

oggetto del contratto con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione;

- adottare idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme;

- adottare tutte le misure di sicurezza adeguate;

- predisporre e trasmettere, con cadenza annuale e comunque ogni qualvolta ciò appaia necessario, al Titolare - una relazione conclusiva in merito agli adempimenti eseguiti e alle misure di sicurezza adottate.

ART. 15. REVISIONE PREZZI

Per il presente appalto non è ammessa la revisione dei prezzi.

ART. 16. RECESSO CONTRATTUALE

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016, previo pagamento delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguite, nonché delle somme previste ai sensi del medesimo articolo di cui sopra.

La Società rinuncia espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile.

È fatto divieto alla Società di recedere dal contratto.

ART. 17. SPESE CONTRATTUALI

Il presente contratto è soggetto alle disposizioni di cui al D.P.R. 633/1972 per quanto concerne l'IVA, al D.P.R. 131/1986 per quanto concerne l'imposta di registro e al D.P.R. 642/1972 per quanto concerne l'imposta di bollo, tenuto

02

conto delle loro successive modifiche ed integrazioni. L'IVA relativa ai corrispettivi contrattuali è a carico dell'Amministrazione mentre le spese di bollo sono a carico della Società. Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 131/1986 e le spese di registrazione saranno a carico della parte che ne richiederà la registrazione.

ART. 18. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute nel D. Lgs. 50/2016.

ART. 19. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa al presente contratto, ove l'Amministrazione sia attore o convenuto è competente il Foro di Firenze con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

ART. 20. ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ARTICOLO N. 1341 DEL CODICE CIVILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, II comma, del codice civile, il Sig. Giovanni Giusti dichiara di approvare specificatamente le clausole di cui agli articoli: 3 (Corrispettivo contrattuale), 8 (Fatturazione e pagamenti), 9 (Penali e risoluzione del contratto), 11 (Obblighi e responsabilità dell'appaltatore), 12 (Responsabilità e risarcimento dei danni), 16 (Recesso contrattuale) e 19 (Foro competente).

Simone Gheri per Anci Toscana

Giovanni Giusti per flod srl

(Firmato in modalità elettronica)



